

Avec ses quelque 300 millions d'utilisateurs, LinkedIn est devenu le chef de file en matière de base de données de réseautage professionnel en ligne. Un profil LinkedIn est conséquemment devenu aussi indispensable qu'un C.V. dans le marché du travail d'aujourd'hui. Un grand nombre de recruteurs se fonde maintenant en grande partie sur LinkedIn lors de leur processus de sélection. **Si vous n'avez pas encore de profil, c'est donc l'heure de vous activer!** En tant qu'étudiant ou nouveau diplômé, vous verrez que LinkedIn offre plusieurs composantes qui ont été conçues pour exploiter vos compétences au maximum, et ce même si vous n'avez pas beaucoup d'expérience sur le marché du travail.

## Nom

Si vous avez un nom commun, songez à ajouter l'initiale ou la totalité de votre second prénom (si vous en avez un) lorsque vous vous affaitez à des activités professionnelles. Peu importe le nom que vous utilisez sur LinkedIn, assurez-vous d'être constant et d'utiliser la même signature dans vos courriels, votre C.V. et vos documents de candidature.

## Photo

Vous pouvez faire toute la différence et capter l'attention d'un employeur en utilisant une bonne photo. Votre photo devrait être colorée tout en restant professionnelle. On devrait y voir votre visage clairement et vous devriez y sourire. Même si vous prenez votre travail au sérieux, vos employeurs potentiels seront plus attirés vers une photo dynamique et positive.

## Titre

L'intitulé est l'une des sections les plus courtes de votre profil, mais tout comme pour la section « Résumé », vous devriez passer tout le temps nécessaire à le perfectionner. Votre titre devrait être concis et créatif tout en ayant un impact. Tout comme votre photo, votre intitulé devrait inciter les recruteurs et mentors potentiels à poursuivre la lecture de votre profil plutôt que de passer au suivant. Utilisez des mots clés ciblés.

## Résumé

Maintenant que vous avez attiré l'attention de vos lecteurs grâce à votre intitulé, c'est l'heure de vanter vos aptitudes. La section « Résumé » est l'occasion rêvée de décrire vos expériences, vos objectifs, vos compétences et vos traits de personnalité de façon à ce que les recruteurs se souviennent instantanément de vous. Cette section devrait vous prendre plus de temps que les autres à compléter, et ce même si le résultat final se résumera à un ou deux paragraphes.

Le résumé devrait inclure vos objectifs de carrière et vos meilleures compétences. Il devrait aussi décrire de manière créative ce qui vous démarque des autres candidats. Sortez des sentiers battus sans pour autant sembler trop excentrique. Nous vous recommandons d'inclure quelques termes clés reliés à l'expérience internationale dans cette description.

## Expérience

Cette section vous servira à démontrer votre expérience de travail pratique. Incluez-y les dates et les lieux de vos emplois (surtout pour les emplois internationaux), et exploitez la section descriptive le plus possible. N'oubliez pas que vous devez présenter un profil à la fois complet et facile à parcourir rapidement.

## Compétences et recommandations

Il est possible de créer et personnaliser la section « Compétences » de votre profil LinkedIn. C'est toutefois avec le temps et en fonction des relations que vous recommanderont que cette section prendra de la valeur. En effet, vos relations peuvent y approuver vos compétences et y inscrire une note concernant vos compétences professionnelles.

Lorsque vous créez votre profil pour la première fois, incluez-y dix à quinze termes clés pour décrire vos aptitudes. Gardez en tête que vous créez ici un inventaire honnête de compétences, mais qu'il doit tout de même correspondre à vos objectifs de carrière plutôt que de simplement énumérer chacune de vos aptitudes générales. En tant qu'étudiant(e) ou diplômé(e) récent(e), n'hésitez pas à demander à d'anciens professeurs, responsables bénévoles ou collègues de vous recommander sur LinkedIn.

## Projets

Avez-vous déjà mis un blogue sur pied, organisé un événement international ou encore participé à un débat public ou une série de conférences? C'est dans la section « Projets » de LinkedIn que vous pouvez décrire ces activités qui ne s'insèrent pas tout à fait dans votre parcours professionnel. C'est là une bonne occasion pour les étudiants avec peu d'expérience de travail pratique de mettre en avant leurs compétences pertinentes.

## Formation

Cette section comprend des éléments de base simples à remplir, mais elle offre également plusieurs sous-sections importantes. Les étudiants qui ne possèdent pas d'expérience pratique de travail peuvent se rattraper grâce aux sous-sections « Activités et associations » et « Description ». Discutez-y de vos activités extracurriculaires, en particulier celles qui se concentrent sur des éléments interculturels ou professionnels.

## Cours

Pour celles et ceux qui ont déjà suivi des cours à teneur internationale ou exigeant de gros projets à l'université, cette section est l'endroit parfait pour y décrire votre expérience et les compétences que vous y avez construites. Vous pouvez aussi utiliser cette section pour décrire un cours de langue ou encore d'autres cours qui peuvent s'avérer pertinents à vos objectifs de carrière.

## Prix et distinctions

Nous vous recommandons de n'inclure que vos prix et distinctions les plus importants dans cette section. Votre première place au concours régional d'orthographe gagné en neuvième année n'est pas nécessairement pertinente ici.

## Résultats aux examens

Selon votre domaine d'études, vous pourriez avoir obtenu des résultats d'examen qui pourraient attirer certains employeurs. Songez aux éléments que vous pourriez inclure dans cette section. À moins que vous n'ayez obtenu un résultat particulièrement impressionnant, vous pourriez décider de laisser tomber cette section.

## Besoin d'information sur les options outre-mer?

MyWorldAbroad offre tout ce que vous devez savoir. Pour un ACCÈS GRATUIT, inscrivez-vous sur [www.myworldabroad.com/register](http://www.myworldabroad.com/register)

## Langues

Cette section ne vous donne qu'un nombre limité de langues à lister et ne vous permet pas de discuter en détail de vos expériences d'apprentissage de langues. Soyez honnête quant à votre niveau de maîtrise des langues que vous y incluez, mais faites tout de même sûr d'y inscrire toutes les langues que vous connaissez.

## Volontariat et causes

Cette section vous permet non seulement d'indiquer les rôles bénévoles que vous avez occupés auprès d'organisations, mais aussi de dévoiler les causes qui vous tiennent à cœur ainsi que les organisations auprès desquelles vous souhaitez travailler (même si vous n'avez jamais travaillé avec elles). Discutez dans cette section des choses qui vous sont les plus importantes.

## Organisations

Vous êtes peut-être un employé débutant au sein d'une organisation dans votre secteur, ou alors avez participé à des activités auprès d'une organisation locale portant secours aux réfugiés. Si vous avez des liens avec des organisations pertinentes à votre carrière, soulignez-les dans la section « Organisations ».

Prenez note que les expériences pertinentes à votre carrière n'impliquent pas nécessairement que l'organisation inscrite dans votre profil s'adresse exclusivement à votre domaine d'expertise. Une organisation qui vous permet de rencontrer des gens d'autres cultures, par exemple, peut s'avérer pertinente, peu importe votre secteur de travail.

## Brevets, certifications et publications

Ces sections s'avèrent surtout pertinentes pour les étudiants au doctorat ainsi qu'aux journalistes, aux artistes et aux concepteurs. Si vous avez des ouvrages publiés au sein de revues académiques, de magazines ou de journaux, ajoutez-les dans cette section en y incluant leur lien électronique.

## Infos supplémentaires

La section « Infos supplémentaires » vous permet d'ajouter votre date d'anniversaire, votre situation familiale, vos coordonnées, etc. Vous pouvez également inclure vos centres d'intérêt dans cette section. Comme dans toutes les sections précédentes, profitez-en pour souligner vos objectifs de carrière.

## Relations

En tant qu'employé potentiel, le contenu de votre C.V. n'est dorénavant plus le seul élément qui vous représente; vos relations et votre réseau reflètent également votre profil. Dès que vous avez créé un profil LinkedIn remarquable, commencez à construire votre réseau et vos relations.

Entamez ce processus en important votre liste de contacts courriel. C'est à ce moment-ci que vous devrez être créatif : recherchez les entreprises et organisations qui vous intéressent le plus, les mentors avec lesquels vous souhaitez travailler, les contacts personnels qui ont selon vous le potentiel de vous aider dans votre carrière, et ainsi de suite.

## Abonnements

Suivez les entreprises qui vous intéressent. Suivez votre université. Suivez vos mentors. C'est là un moyen de rester au courant des nouvelles dans votre secteur et de découvrir des informations inspirantes à travers la liste des nouvelles mises à jour sur votre page d'accueil LinkedIn.

## Et pour terminer...

Les meilleurs profils LinkedIn sont ceux qui affichent des éléments s'harmonisant et créant une image cohérente qui reflète votre identité professionnelle ou « marque personnelle ». Il est facile de se créer un profil; mais pour créer le profil **parfait**, il faut savoir effectuer ses recherches, faire preuve de prévoyance et mettre beaucoup d'effort et de temps. Nous vous souhaitons beaucoup de succès dans votre initiation au monde excitant et fructueux de LinkedIn!

## Besoin d'information sur les options outre-mer?

MyWorldAbroad offre tout ce que vous devez savoir. Pour un ACCÈS GRATUIT, inscrivez-vous sur [www.myworldabroad.com/register](http://www.myworldabroad.com/register)